

# ENTSORGUNGS-TIPPS

## ALTPAPIER

Altpapier wird in den Papierfabriken als Faserstoff im Produktionsprozess von neuem Papier oder Karton eingesetzt und schont dadurch wertvolle Rohstoffe. Zudem entlastet diese Sammlung die gemischte Siedlungsabfallmenge um rund 100 kg je Einwohnerin und Einwohner und Jahr.

### TIPPS ZUR ABFALLVERMEIDUNG UND ABFALLVERWERTUNG:

- ▼ Papier doppelseitig bedrucken/kopieren
- ▼ Nicht mehr benötigtes Papier als Notizzettel weiterverwenden
- ▼ Ein Reklame-Stopp-Kleber am Briefkasten verhindert, dass massenhaft Werbung ungelesen im Altpapier landet
- ▼ Beim Kauf Recycling-Papier bevorzugen

### WAS GEHÖRT INS ALTPAPIER:

Zeitungen, Zeitungsbeilagen, Telefonbücher, Bücher ohne Rücken, Kataloge, Illustrierte, Broschüren, Prospekte, Briefpapier, Kopierpapier, EDV-Papier, Briefumschläge

### WAS GEHÖRT NICHT INS ALTPAPIER:

Milch- und Fruchtsaftverpackungen (Tetra Pak), Suppenbeutel, Blumenpapier, Wachs-, Pergament-, Kohlepapier, nassfestes oder beschichtetes Papier, verschmutzte Papiere, Haushalt- und Hygienepapiere usw. sowie papierfremde Bestandteile.

### HINWEISE FÜR DIE SEPARAT-SAMMLUNG:

- ▼ Altpapier und Altkarton getrennt sammeln
- ▼ Altpapier gehört nicht in den Kehrachtsack!  
Die Annahme, dass eine Kehrachtverbrennungsanlage Papier für die Verbrennung der übrigen Abfälle benötigt, ist falsch!
- ▼ Kein beschichtetes oder verschmutztes Papier
- ▼ Altpapier bündeln und verschnüren
- ▼ Weder Papier- noch Plastiktragtaschen verwenden
- ▼ Nicht mit Klebebändern bündeln



**ELKUCH JOSEF AG**  
RECYCLING CENTER

Brühlgasse 8  
9492 Eschen  
Liechtenstein  
Tel. +423 373 13 37  
Fax +423 373 31 71  
info@recycling-center.li  
www.recycling-center.li

 EINFACH BESSER ENTSORGT